......................................

*(miejscowość, data)*

*...................................................*

*(pieczęć szkoły)*

**Informacja o monitoringu wizyjnym**

Niniejszym informuję, że w wybranych obszarach placówki funkcjonuje monitoring wizyjny. Monitoring obejmuje pomieszczenia wewnątrz budynku: wejścia do szkoły i przedszkola wraz z holami, wejście do szkoły wraz z holem w szatni, szatnie szkolne, łącznik I piętra w szkole, korytarz szkolny przed salą komputerową, korytarz szkolny przed małą salą gimnastyczną, korytarz w przedszkolu, klatka schodowa i korytarz I piętra w szkole, boczne drzwi wejściowe od strony szkolnej kuchni, portiernia szkolna. Kamery umieszczone na zewnątrz budynku rejestrują obraz bramy i parkingu od ulicy Solec, boisko piłki nożnej i piłki koszykowej, boisko piłki siatkowej, plac zabaw w przedszkolu oraz wejścia do szkoły i przedszkola. Rejestrowany jest tylko obraz poprzez wykorzystanie kamer przemysłowych (monitoring wizyjny) oraz stały podgląd ekranów przez pracowników obsługi szkoły podczas trwania zająć w szkole. Dodatkowo obraz jest nagrywany na rejestratory.

Szczególny nadzór nad terenem zespołu szkolno-przedszkolnego i terenem wokół zespołu szkolno-przedszkolnego w postaci środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu jest niezbędny do zapewnienia bezpieczeństwa pracowników, a także ochrony mienia. Podstawy prawne uprawniające do zastosowania monitoringu wizyjnego zostały określone w art. 108a ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) oraz art. 222 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.).

Nagrania monitoringu wizyjnego są przechowywane nie dłużej niż 3 miesiące od dnia nagrania*.* W przypadku, w którym nagrania obrazu pochodzące z monitoringu wizyjnego stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub pracodawca powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, nagrania obrazu będą przechowywane do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Po upływie powyższych okresów, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej, nagrania obrazów uzyskane w wyniku zastosowania monitoringu wizyjnego podlegają zniszczeniu.

..............................................................

(podpis – imię i nazwisko pracodawcy

lub osoby uprawnionej do udzielenia

informacji w imieniu pracodawcy)

Potwierdzam odbiór 1 egz. informacji.

..............................................................

(podpis – imię i nazwisko pracownika

oraz data otrzymania informacji)